

令和2年度 第1回理事会 議 事 録

日 時：10月29日(木) 午後7時～

会 場：じょいあす新潟会館 ローズの間

1. 開会の挨拶

小見会長

※ 自己紹介（学校名、所属、単P役員）

本部役員：10名(欠席1名) 理事：11名(欠席5名) 校長理事4名

2. 協 議

(1) 新潟市小中学校PTA研究大会西区大会について【資料No.1】

事務局

①申込状況等の確認

・資料を参照しながら説明を行う。別添資料参照10/29現在79名の参加申し込みになっている。

11/2までの申し込みで、11月末までの視聴可能だったが、申し込み期限を延ばしたいと思っているので、改めて各校へメールでお願いをしたい。今年度はオンラインでの実施となるが、来年度は西蒲区が主管になるので、ぜひ大勢の方に視聴していただきたい。講演時間は、1時間程度になる。

～～ 受付期日を2週間延ばすことで承認 ～～

②研究大会予定：R2西区、R3西蒲区、R4北区、R5東区…となる。

(2) 令和3年度本部役員の選考について【資料No.2】

事務局

①選考委員の選出は、各区代表理事から1名をお願いしたい。11/30までに事務局にメール等でお知らせいただきたい。本部役員の選考になるが、誰でも立候補、推薦ができる。

②R3.1.23(土)の「第2回理事会(新潟ユニゾンプラザ第研修室)」に「第1回選考委員会」を行いたいと思っている。選考委員は、代表理事8名に顧問(田中顧問)を加え9名で行なっていただきたい。その際に選考方針、選考委員長を決定していただきたい。

③推薦書(p12～p13)を全小中学校と区P連事務局へ送るので、様式に沿ってご記入、ご提出いただきたい。副会長は各区1名、10名以内となっている。会長、副会長、会計監査の指定はできない。候補者推薦を経て、3/13(土)の「第3回理事会」後の「第2回選考委員会」に於いて、令和3年度本部役員候補者を決定する。

～～ 推薦書の様式変更を承認 ～～

(3) コロナ禍でのPTA活動に関する情報交換会について【資料No.3】

長谷川副会長

皆さん手探りで、活動をしており、各校が計画通りに動けない中、他校との連携が取れずにいると思う。コロナ禍の現状では、情報交換を取りたいが、例年のような会を開くことができないので、「リモートによる情報交換会」を計画させていただいた。

①日時：12月19日(土)午後1時30分～3時25分

12月19日(土)の約2時間、1グループ最大10名のグループで行いたい。参加想定人数としては、正副会長、次年度会長を含む150名程度を想定している。1グループ10名で15グループを考

えている。実施スケジュールに関しては、プリントを参照していただきたい。

②方法：PC、スマホ、タブレットなどの端末を使った、ZOOMによる情報交換

開催の流れ(p15参照)：10月30日以降、参加申込書をメールで送りたい。ZOOMを利用しての情報交換を行いたいと考えている。 ～～ 資料に沿って内容を説明 ～～

グループは、小中学校別とし学校規模を考慮して編成したい思っている。15人の司会者(ホスト)が必要になるので、各区理事の方にもお願いしたい。← 事務局へ連絡をしていただきたい。

司会者の方には、ZOOMの録画機能を使って当日の記録をお願いしたいので、司会者の方はPCを利用して、事前にアカウントをとっていただきたい。

ZOOMのスケジュール機能を利用して、当日のスケジュールを組んでいただき、無料版については、40分という時間制限があるので、3ラウンドに分けて話し合いを行っていただきたい。

情報交換後の12/25(金)を目途に記録用紙を提出していただき、後日HPに記載させていただきたいと思う。

事務局／p21の案内を明日30日に各校会長宛にメールで送らせていただきたいと思う。p22の

要項を参照していただきたい。記録用紙は参考としていただき、グループ名と司会者・記録者名、参加人数を入れて提出していただきたい。形式にとらわれず自由に書いていただきたい。

③対象：各校PTA会長・副会長(含次年度会長候補者)を対象に参加者を募集したいと思っている。

④構成：最大10名までのグループ編成を考えている。

●ZOOMホスト役は、原則副会長及び理事から選出し、ホストは録画機能を使うため、PCを使用し、司会及び記録を担当する。

永田副会長／司会者用のZOOMのマニュアル参照：資料に沿って説明を行う。最大参加人数150

名を想定して作っている。ひとグループ10名、15グループが作れる予定である。副会長だけでは足りないので、理事の方に司会者として参加していただきたい。市P連のHPからインストールすることができる。司会者には、アカウントの登録が必要となる。p25アカウントのアップグレード、大きく違うのは時間制限である。有料版は24時間連続で使うことができるが、無料版は40分の時間制限があるが、休憩後また改めて入ることができるの、無料版で十分対応できる。

情報交換会の事前準備：参加者のグループ分けが決まって、事務局から連絡があったらミーティングの予約をしていただきたい。予約は、日付時間を指定してミーティングルームを作っていただきたい。録画を忘れないよう…チェックを入れていただきたい。

ID、パスワードを事務局へ報告、参加者へお知らせをする。録画の保存場所については、ドキュメントに「ZOOMフォルダ」ができるのでそこへ保存するか、任意の好きな場所へ保存していただきたい。チャットの保存設定では、文字でも通信ができるようになっている。文字情報については、録画に載らないので、チャットを使った場合はこちらにチェックが必要である。

p29当日の方法、サインインして開始 → 待機室で参加者が待っているの、許可する必要がある。

p31トラブルシューティングについては、当日のトラブルを予測できないが、想定できる範囲内で載せてあるので、参考にさせていただきたい。

保存の指定先には、4つのファイルが保存されている。①音声ファイル②チャットテキストファイル③プレイリストファイル④動画ファイルの4つのファイルが残っているので、報告書を作る際は、④動画ファイルを参考に作っていただきたい。

校長理事／計画書は、細かく分かりやすく作っていただいているが、最初に全体会を行う方法を考えてみてはどうか？ホストがそれぞれの部屋において 10 名位でスタートする。まず 1 つのホストにして全体 150 名でスタートし、全体会として市 P 連会長が挨拶をした後、ZOOM には「ブレイクアウト機能」があり、事前にグループを作っておくことができるので、全体会の後は 10 名程度のグループで話し合いをする。その後再び全体会をやって情報を交換することができる。市 P 連が有料版を利用するのやり方も検討してもいいと思う。

長谷川副会長／ご提案いただいた方法だと理事の皆さんの負担は少なくなるのかなと思う。

小見会長／広報委員の皆さんもツールの使い方を熟知していないので、なかなか難しいと思う。ホストの負担をいかに軽くするか、報告書も型にはまらなくてもいいと思う。先ほどの校長理事の先生のご意見を採用させていただいてもいいと思う。皆さんには、なるべく負担なく、大勢の方が参加できるように実施できたらと思っている。

日程の件を含め、本部会で再検討をさせていただくことでお願いしたい。理事の方へは、メールを通じて逐一今後の流れをお伝えさせていただきたいと思う。詳細が決まり次第連絡をさせていただきたいと思う。

～～～ 拍手で承認 ～～～

(4) その他

事務局

① 関ブロとちぎ大会(11/14 全体会)について【別紙案内】

会長と事務局長が代表で参加させていただく。パンフレットを参照、11/14(土)配信スタートとなる。QR コードと URL があるので HP から、ID とパスワードを使って入っていただきたい。

「ダイヤモンド☆ユカイ氏」の講演を始め、分科会もすべて見る事ができる。各学校へは、メールでチラシを送らせていただくが、ID、パスワードは広報紙に載せさせていただく。HP には、ID とパスワードが記載されていないチラシを掲載し、外部から問い合わせがあった場合は、お知らせする形をとりたいと思っている。

② 研究大会西区事務局校 PTA 表彰(小新中学校 PTA)について

小見会長／関ブロ研究大会「とちぎ大会」の動画配信の件、ID とパスワードはあくまで PTA 会員向けなので、ご注意いただきたい。会員以外の方が視聴したい場合は、栃木県 PTA 連合会事務局へ報告して許可をいただくことになる。

3. 各区 P 連からの報告

各区理事及び校長理事

(1) 年間活動報告及び当面の諸問題について

北区理事／木崎中学校が事務局だが、今現在総会・幹事会も開けていないので、動いていいのかどうかわからない。計画がなかなか実施できず、足踏み状態である。規約もないので、書面決議もできない状態である。役員交代は輪番通りに行う予定だが、皆さんのご意見を聞いて検討したい。

東区理事／まだ何も進んでいない。70 周年記念事業があり、事務局の先生もかかりきりだったが、24 日にやっと区切りがついたので、これから先生と打ち合わせを行いたいと思っている。

中央区理事／総会含め、活動がなく書面決議で終わらせた。中央北部も何もなく、総会は委任状で終わらせた。

江南区理事／10 月 15 日に三役会を開き、今月末までに書面決議を行う。区 P 連大会も江南区文化

会館を予定していたが、中止が決定した。2月に引き継ぎを行う予定である。

秋葉区理事／総会は書面決議で行い、集まっていない。11月に初めて顔合わせを行う予定である。

今年度の研究大会は行わないことにした。引継ぎをしっかりと行いたいと思っている。

南区理事／書面決議で行っている。会議は、1回限りでメールでのやりとりで済ませている。

ZOOMの件だが、ひとりだと負担がある。PC1台に3、4人集まって会議をしたことはある。ホストだけがPCを使って、集まれる会長で本部側と繋がり合計15台のパソコンで繋がることのできると思う。ホストがいる場所に集まってもらうのはどうか？参考にしていただきたい。

西区理事／総会はまだ決議が終わっていない。2回会議を行った。基本的にはコロナ禍なので報告という形で終わると思う。研究大会も予定していない。

西蒲区理事／総会は書面決議で行われた。役員会を開いて、研究大会は中止することになった。役員は例年通り輪番制である。

中学校理事入江／新津第二中学校、4月PTA活動についてはどの学校の校長も迷った末に、書面決議としたが、幹事会を行ったところもある。総会は開かれていない。活動はやっと始まったところである。

小学校長理事／各校の活動が気になる。連携部でアンケートを取っているが結果はまだ出ていない。他校の様子を見ながら今後の活動を行おうと思っている。

小学校長理事／コロナ禍での活動はどうだったか？役員は決めることができたのか？バザーはやるのか？例年通り行った、今年度は廃止した…などのアンケートを取っている。コロナ禍の影響もあり、学校の動きが止まってしまったなどと思っている。これから大事なものはアフターコロナをどこまで元に戻せるのか、市P連の皆さんからも力をお貸しいただきたいと思っている。ZOOMでの情報交換会に関しては、事前にグループを作らなきゃダメなのか？いきなりではダメなのか？検討していただきたい。

4. 諸連絡

事務局

(1) 市P連事務局の移転について

【資料No.4】

・新潟会館閉館に伴う移転について、3つの協議会と同室で万代シテイホテルビル3階に移転をさせていただく。12月21日(月)に移転 → 1月4日(月)開局を予定している。

～～～ 拍手で承認 ～～～

(2) 日Pからのアンケート調査協力依頼について

【資料No.5】

(3) 「教育門談委員会」「環境対策委員会」「広報委員会」の開催と次回理事会の開催について

5. 閉会の挨拶

次回「第2理事会」のご案内

日 時：令和3年1月23日(土) 午前9:30～

場 所：ユニゾンプラザ 大研修室